



ประกาศเทศบาลตำบลเมืองชุม
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลเมืองชุม ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ว่าที่ร้อยตรี

(ชัยยา พลอยแหวน)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองชุม

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเมืองชุม ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการ วิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จำนวน (ครั้ง) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์	วิธีคัดเลือก	จ้างออกแบบ	รวม
	194 ครั้ง	2 ครั้ง	-	1	197 ครั้ง
ร้อยละ	98.48	1.01	-	0.51	100

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เทศบาลตำบลเมืองชุม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนทั้งสิ้น 197 ครั้ง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 194 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 98.48 รองลงมาตามลำดับ คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 1.01 และวิธีจ้างออกแบบ จำนวน 1 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.51

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	วิธีเฉพาะเจาะจง (บาท)	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (บาท)	วิธีคัดเลือก (บาท)	จ้างออกแบบ (บาท)	รวม
จำนวนเงิน	13,105,879.00	5,957,000.00	-	200,000.00	19,262,879.00
ร้อยละ	68.04	30.92	-	1.04	100

จากตารางที่ 2 แสดงร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จะเห็นว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลเมืองชุมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 19,262,879.00 บาท พบว่า งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด เป็นจำนวนเงิน 13,105,879.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 68.04 รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นจำนวนเงิน คือ 5,957,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.92 และวิธีจ้างออกแบบ เป็นจำนวนเงิน 200,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.04

/ตาราง...

ตารางที่ 3 แสดงร้อยละของการประหยัดงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	วิธีเฉพาะเจาะจง (บาท)	วิธีประกวดราคาด้วย วิธีอิเล็กทรอนิกส์ (บาท)	วิธีคัดเลือก (บาท)	จ้างออกแบบ (บาท)	รวม
งบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง	13,105,879.00	5,957,000.00	-	200,000.00	19,262,879.00
ประหยัด งบประมาณ	436,354.43	1,876,000.00	-	-	2,312,354.43
ร้อยละ	2.29	9.84	-	0	-

จากตาราง 3 แสดงร้อยละของการประหยัดงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จะเห็นว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่สามารถประหยัดงบประมาณได้ลำดับแรก คือ วิธีเฉพาะเจาะจง รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากมีการจัดซื้อจัดจ้างตามวงเงินงบประมาณที่ตั้งราคากลางไว้

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	วิธีเฉพาะเจาะจง (ครั้ง)	วิธีประกวดราคาด้วย วิธีอิเล็กทรอนิกส์ (ครั้ง)	วิธีคัดเลือก (ครั้ง)	จ้าง ออกแบบ (ครั้ง)	รวม
ต.ค.65	19	-	-	-	19
พ.ย.65	5	-	-	-	5
ธ.ค.65	12	-	-	-	12
ม.ค.66	12	1	-	-	13
ก.พ.66	13	-	-	-	13
มี.ค.66	29	1	-	1	31
เม.ย.66	5	-	-	-	5
พ.ค.66	17	-	-	-	17
มิ.ย.66	26	-	-	-	26
ก.ค.66	15	-	-	-	15
ส.ค.66	15	-	-	-	15
ก.ย.66	24	-	-	-	24
รวม	194	2	-	1	197

/จากตาราง...

จากตาราง 4 แสดงจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เทศบาลตำบลเมืองชุม มีการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด คือ เดือน มีนาคม 2566 จำนวน 31 ครั้ง รองลงมาคือช่วงเดือน มิถุนายน 2566 จำนวน 26 ครั้ง , กันยายน 2566 จำนวน 24 ครั้ง

ปัญหาอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. กรมบัญชีกลางมีการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) อยู่ตลอดเวลา ทำให้ต้องศึกษา อยู่ตลอดเวลา ส่งผลทำให้ปฏิบัติงานล่าช้า
2. กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างมีเป็นจำนวนมาก มีความยุ่งยาก ซับซ้อน ไม่ชัดเจนของข้อมูล ก่อให้เกิดปัญหาการตีความในการปฏิบัติงาน
3. ระยะเวลาในการดำเนินงานกระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างได้
4. ผู้ต้องการใช้งานส่งเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างมาให้ดำเนินการไม่ถูกต้องครบถ้วน ส่งผลทำให้เกิด ความล่าช้าในการดำเนินงาน
5. เจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำราคากลาง และรายละเอียดค่าใช้จ่าย ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะดำเนินการล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษาระเบียบที่ออกมาใหม่ให้ละเอียดถี่ถ้วน เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
2. ประสานงานให้แต่ละหน่วยงานส่งเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผน
3. สร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำราคากลาง และรายละเอียด