

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลเมืองชุม อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไก ในการสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ซึ่งเครื่องมือดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงาน ของตนและมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรม และความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: TA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เทศบาลตำบลเมืองชุม จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐในปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๖๕) ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงานตลอดถึงข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลเมืองชุม



คะแนน เทศบาลตำบลเมืองชุม

87.93 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A

ดูเกณฑ์การประเมิน



ตารางคะแนนรายตามตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐
๒	การปฏิบัติหน้าที่	๙๐.๐๖
๓	การป้องกันการทุจริต	๘๗.๕๐
๔	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๖.๕๘
๕	การใช้อำนาจ	๘๖.๑๑
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๔.๑๓
๗	การใช้งบประมาณ	๘๒.๗๗
๘	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๒.๑๖
๙	การปรับปรุงการทำงาน	๘๑.๙๗
๑๐	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๑.๒๑

๓. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลเมืองชุม

๓.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่า ร้อยละ ๘๕)

- ๓.๑.๑ การเปิดเผยข้อมูล
- ๓.๑.๒ การปฏิบัติหน้าที่
- ๓.๑.๓ การป้องกันการทุจริต
- ๓.๑.๔ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ๓.๑.๕ การใช้อำนาจ

๓.๒ จุดอ่อนที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕)

- ๓.๒.๑ คุณภาพการดำเนินงาน
- ๓.๒.๒ การใช้งบประมาณ
- ๓.๒.๓ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ๓.๒.๔ การปรับปรุงการทำงาน
- ๓.๒.๕ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

๔. วิธีการพัฒนาและข้อเสนอแนะจากการวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลเมืองชุม

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนน ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ และประเด็นการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะที่ได้ ๐ คะแนน)	วิธีการพัฒนา
๒	การใช้งบประมาณ	(๑) สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณนับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน อย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากร ภายใน ในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายใน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	(๑) ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ต้องเพิ่มเติม (๒) การอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	(๑) ส่งเสริมการให้บุคลากรปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก (๒) ส่งเสริมและสร้างการรับรู้แก่บุคลากรในการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามขั้นและในระยะเวลาที่กำหนด และให้การบริการแก่ผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	(๑) ปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูล ที่สาธารณชนควรรับทราบ

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนน ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ และประเด็นการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะที่ได้ ๐ คะแนน)	วิธีการพัฒนา
๗ (ต่อ)	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	(๒) การจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/ การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวล สงสัย ได้อย่างชัดเจน และจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างมีประสิทธิภาพ
๘	การปรับปรุงการทำงาน	(๑) ปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น (๒) การนำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมายิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย
การเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	จากผลการประเมิน เทศบาลจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตไม่ครอบคลุม (๑) ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และลงข้อมูลในระบบ e-plan ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกัน (๒) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ และเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้ประชาชนได้รับทราบ

๕. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเมืองชุม

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ข้อเสนอแนะ
๑. การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การแก้ไข ปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อรับทราบแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานและนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน - เสริมสร้างความรู้การใช้ทรัพย์สินของราชการ - จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการ 	สำนักปลัดเทศบาล	รายงานสรุปผลเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น
๒. การปรับปรุงคุณภาพการทำงานของหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะทำงานลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานในเรื่องที่ให้บริการประชาชน - การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานในเรื่องที่ให้บริการประชาชน - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน/คู่มือประชาชน เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน - เพิ่มช่องทางการรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงาน - นำแอปพลิเคชันต่างๆ มาอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน 	สำนักปลัดเทศบาล	รายงานสรุปผลเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น
๓. การปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	<ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาข้อมูลเป็นเว็บไซต์และเพจเฟซบุ๊กของหน่วยงานเพื่อรองรับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่ชัดเจน - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน 	สำนักปลัดเทศบาล	รายงานสรุปผลเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น
๔. การส่งเสริมการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน - ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำมาตรการฯ - มอบหมายให้สำนัก/กอง รับผิดชอบดำเนินการ 	สำนักปลัดเทศบาล	รายงานสรุปผลเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น