

การประชุมพนักงานเทศบาลตำบลเมืองชุม ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖

ในการประชุมพนักงานเทศบาลตำบลเมืองชุม ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเมืองชุม ว่าที่ร้อยตรีชัยยา พลอยแหวน นายกเทศมนตรีตำบลเมืองชุม เป็นประธานในการประชุม ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลเมืองชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ผู้บริหารหัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการและพนักงานเทศบาลตำบลเมืองชุมทุกท่าน เกี่ยวกับการประพฤติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่องประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยพนักงานส่วนท้องถิ่นพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม และชี้แจงแนวปฏิบัติ Dos & Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนทางจริยธรรม



1

ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ

อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง
ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

Dos & Don'ts



แสดงออกถึง ความภูมิใจในชาติ

ปกป้อง ดูแลความมั่นคง และยึดถือ
ผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ



ยึดมั่นและพิทักษ์ รักษาไว้ซึ่งเอกราช และอธิปไตยของชาติ ไว้คงอยู่อย่างมีเกียรติภูมิ



ยกย่อง เชิดชู สถาบัน พระมหากษัตริย์



ปฏิบัติตามหลัก ศาสนาที่ตนนับถือ และเคารพในความแตกต่าง ของการนับถือศาสนา



ประพฤติปฏิบัติตน อยู่ในกรอบ ศีลธรรมอันดี



พึงหลีกเลี่ยงการมีส่วนร่วม หรือการกระทำใด อันเป็นการทำลาย หรือก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อความมั่นคงของสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์



ไม่ ต่อต้าน หรือกระทำการ อันอาจเป็นปฏิปักษ์ต่อ การปกครองระบอบ ประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข



2

ชื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

Dos & Don'ts



ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจริงใจ
ตรงไปตรงมา

ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบในงาน
และอาชีพของตน



ตรงต่อเวลา

ทั้งการมาปฏิบัติหน้าที่ การนัดหมาย
และการประชุม



มีจิตสำนึกต่อการปฏิบัติหน้าที่
ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ



กล้ารับผิดชอบ
ในความผิดพลาด

ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่
รวมถึงรับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง



ปฏิบัติตามข้อบังคับ
ระเบียบ คำสั่งต่าง ๆ
ของบริษัทอย่างเคร่งครัด



ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต
สุภาพเรียบร้อย มีธรรมาศยดี



ยอมรับฟัง
ความคิดเห็นของผู้อื่น

พร้อมที่จะแก้ไขเมื่อพบข้อผิดพลาด



ไม่นำข้อมูลสำคัญ
หรือข้อมูลความลับ

ของบริษัทไปใช้เพื่อการแสวงหา
ผลประโยชน์ส่วนตัว หรือพวกพ้อง



ไม่ลอกหรือนำผลงาน
ของผู้อื่นมาใช้

โดยมิได้รับอนุญาต รวมทั้งการเปิดเผยสิทธิ์



3

กล้าตัดสินใจ และกระทำ ในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม

Dos & Don'ts



ปฏิบัติหน้าที่
อย่างถูกต้องชอบธรรม

มีเหตุผล กล้ายอมรับผลดี
และผลเสียที่เกิดจากการกระทำของตนเอง



เปิดเผยการทุจริต
ที่พบเห็น

รายงานการทุจริตต่อผู้บังคับบัญชา
หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ



ตัดสินใจกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง



ยกย่อง ชมเชย แก่ผู้กระทำความดี



ไม่ เผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสม

ในทางศีลธรรม ขนบธรรมเนียม
และจารีตประเพณี หรือละเมิดกฎหมาย



ปฏิบัติตามกฎหมาย

หรือไม่ใช้ช่องว่างทางกฎหมายเอื้อประโยชน์
ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น



4

คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่า ประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

Dos & Don'ts



**ไม่แสวงหาผลประโยชน์
โดยมิชอบ**
จากตำแหน่งหน้าที่ของตน



**มีจิตสำนึก
ในการใช้ทรัพย์สิน**
ของบริษัทอย่างคุ้มค่า
และเกิดประโยชน์สูงสุด



**มีจิตสำนึก
ในการรับผิดชอบต่อสังคม**
ช่วยเหลือสังคม อุทิศตนโดยคิดถึง
ประโยชน์ส่วนรวม



**ไม่ประพฤติปฏิบัติตน
โดยการใช้หรือแนะนำ**
ให้ใช้ช่องว่างของกฎหมาย รวมถึง
ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งของบริษัท
เพื่อหาประโยชน์แก่ตนเองและผู้อื่น



**หลีกเลี่ยงการเข้าไปอยู่
ในสถานการณ์ที่จะได้ประโยชน์
จากการปฏิบัติหน้าที่**



**หลีกเลี่ยงกิจกรรมใด ๆ
ที่ทำให้บริษัทเสื่อมเสียชื่อเสียง**



5

มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

Dos & Don'ts


ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ
มุ่งมั่น ชยัน อดทน เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย




ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงเป้าหมายและการให้ความสำคัญ
ในการมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย




มุ่งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
โดยการใฝ่หาความรู้เพื่อพัฒนามาตรฐานการทำงานของตนให้ดียิ่งขึ้น





รับฟังความคิดเห็นพร้อมที่จะชี้แจงและอธิบายเหตุผล
ให้แก่ผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง




เชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม
มีความสามัคคีเพื่อให้งานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้




ปรับปรุงวิธีการ/กระบวนการทำงาน
สร้างสรรค์สิ่งใหม่เพื่อให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพดีกว่าเดิม



6

ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ

Dos & Don'ts



ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม
เสมอภาค เท่าเทียม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ



ให้บริการด้วยความเต็มใจ

ยิ้มแย้ม แจ่มใส ใส่ใจผู้อื่นด้วยความจริงใจ ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างให้เกียรติ



7

ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ขององค์กร

Dos & Don'ts



**ดำรงตน
เป็นผู้ปฏิบัติงานที่ดี**

โดยน้อมนำพระบรมราโชวาท
หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
หลักคำสอนทางศาสนามาใช้
ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่





**ปฏิบัติตน
เป็นพลเมืองดี**

ด้วยการเคารพและปฏิบัติตาม
ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด





**ปกป้องผลประโยชน์
ของชาติและสาธารณะ
และประพฤติกตม
เป็นแบบอย่างที่ดีของประชาชน**





**มุ่งมั่นและพัฒนา
ตนเอง
เรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ อยู่เสมอ**





**รักษาและเสริมสร้าง
ความรักความสามัคคี
ระหว่างบุคคลและหมู่คณะ
พึงทำงานเป็นทีม
ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน**





**เผชิญปัญหา
อย่างรู้เท่าทัน**

มีสติสัมปชัญญะ
ในการตัดสินใจและแก้ไขปัญหา
ด้วยวิธีการที่เหมาะสม





**ภาคภูมิใจในความเป็น
ผู้ปฏิบัติงาน ปณท
จุกติกทรงกามแรงใจ
นลลกกันการกึ่งให้บรรลุผลสำเร็จ**





ไม่ ประพฤตปฏิบัติตน
อันอาจเป็นเหตุ
ให้เสื่อมเสียชื่อเสียงองค์กร
ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
ทั้งต่อตนเอง และเพื่อนร่วมงาน

